



Wichernstr. 1
49716 Meppen
Tel.: 05931-30 66
Fax: 05931-30 67
www.kvg-meppen.de
webmaster@kvg-meppen.de

Anmeldung für unsere Klassen 5

Liebe Eltern und Erziehungsberechtigte,

die beiden unten genannten Formulare können Sie bereits vorab auf der Schulhomepage herunterladen und ausfüllen oder am Tag der Anmeldung im Sekretariat erhalten.

1. Schüleraufnahmebogen (2 Seiten)
2. Anmeldung zur Schulbuchausleihe (1 Seite). Wenn Sie in irgendeiner Form leistungsberechtigt sind (Wohngeld, ALG II o. Ä.), brauchen wir einen schriftlichen Nachweis (Stichtag: 01.04.2022) darüber.

Die Materialliste ist für Ihre Unterlagen bestimmt.

Folgende Unterlagen müssen Sie zur Anmeldung mitbringen:

- Geburtsurkunde (Kopie)
- Zeugniskopien: Klasse 3, 2. Halbjahr und Klasse 4, 1. Halbjahr
- Beratungsprotokolle der Grundschule
- freiwillig: aktueller Corona-Impfstatus

Hinweis: Die Anmeldung erfolgt unter der **3G-Regel**.

*Nach der **3G-Regel** dürfen nur Personen zur Anmeldung erscheinen, die eine vollständige Impfung oder eine Genesung oder einen negativen Test (nicht älter als 24 Stunden) nachweisen können.*

Vielen Dank!

OBS Kardinal-von-Galen-Schule/Schüleraufnahmebogen (Klasse 5)

Schuljahr: 2022/ 2023 Klassenbezeichnung: _____ Aufnahme am: _____

Dieser Aufnahmebogen enthält personenbezogene Daten der Schülerinnen und Schüler und der Erziehungsberechtigten, die gem. §31 Nds. Schulgesetz (NSchG) erhoben werden. Gem. Art. 13 Datenschutzgrundverordnung (DSGVO) sind wir verpflichtet Sie zum Zeitpunkt der Erhebung dieser Daten über bestimmte datenschutzrechtliche Bestimmungen zu informieren, siehe Link: www.kvg-meppen.de.

1. Angaben zur Schülerin/zum Schüler

Nachname des Schülers: _____
Bitte in Druckbuchstaben

Vorname des Schülers: _____ Geschlecht: m w
Bitte in Druckbuchstaben

Geboren am: _____ Geburtsort: _____ Geburtsland: _____

Staatsangehörigkeit: _____ in Deutschland seit: _____

Religion: evangelisch katholisch islamisch ohne sonstige: _____

PLZ: _____ Wohnort: _____ Ortsteil: _____

Straße, Hausnummer: _____

Telefon: _____ **Im Notfall!:** _____

Einschulungsjahr: _____ Zuvor besuchte Schule: _____

Ist Ihr Kind nach Beginn der Schulpflicht für ein Jahr vom Schulbesuch zurückgestellt worden?

ja wo? Schulkindergarten: _____ nein

Hat Ihr Kind ein Schuljahr wiederholt? nein ja Klasse: _____ freiwillig oder nicht versetzt

Gewünschte/r Mitschüler (max. 2 Namen): _____

Geschwister, die bereits die KvG besuchen: _____

Aufnahme in Musikklasse: ja nein

2. Angaben zu den Erziehungsberechtigten

- **Gemeinsames Sorgerecht verheirateter, zusammen lebender Eltern:** ja nein
- **Die Eltern leben dauerhaft getrennt.** ja
- **Alleinerziehendes Elternteil ist:** Mutter Vater
- **Sorgeberechtigt:** beide Elternteile Mutter Vater andere

In der Regel orientieren wir uns an § 1687 BGB, wonach bei getrennt lebenden Eltern der Sorgeberechtigte, bei dem sich das Kind aufhält, für alle alltäglichen Angelegenheiten entscheidungsbefugt und informationsberechtigt ist. Der andere Elternteil ist seitens der Schule nur in Angelegenheiten von erheblicher Bedeutung oder auf besonderem Wunsch und mit dem Einverständnis beider Elternteile zu beteiligen.

	Mutter	Vater
Name, Vorname		
Geburtsdatum		
Anschrift*		
Telefon privat*		
Telefon dienstlich		
Mobiltelefon		
E-Mail-Adresse		

*Wenn Schüleradresse übernommen werden soll, kann hier „s.o.“ eingetragen werden.

Bitte wenden!

3. Einwilligungserklärungen (Alle Einwilligungserklärungen können jederzeit widerrufen werden!)

3.1 Einwilligung über die Weitergabe der vollständigen Schülerakte

Um den Bildungs- und Erziehungsauftrag bestmöglich zu erfüllen und Ihr Kind professionell fördern oder fordern zu können, möchten wir die vollständige Schülerakte (Zeugnisse, ILE, Gesprächsnotizen, sämtliche Schriftwechsel, Erziehungs- und Ordnungsmaßnahmen, Förderpläne, Nachteilsausgleiche usw.) bei den abgebenden Schulen einholen bzw. an später aufnehmende Schulen weitergeben.

einverstanden nicht einverstanden

3.2 Einwilligung zur Darstellung von Bildern auf der Homepage

Aktivitäten unserer Schule präsentieren wir gelegentlich auf der Homepage oder in der lokalen Presse, für deren Gestaltung die Schulleitung verantwortlich ist. Dabei ist es auch möglich, dass Bilder Ihres Kindes oder kreative Unterrichtsergebnisse abgebildet werden. einverstanden nicht einverstanden

3.3 Einwilligung zur Erstellung einer Klassenliste

Zur Erleichterung des Schulbetriebes ist es hilfreich, wenn in jeder Klasse eine Telefonliste zwecks Weitergabe an alle Eltern der klassenangehörigen Schüler erstellt wird, um notfalls mittels Telefonkette/Emailverteiler bestimmte Informationen weiterzugeben.

einverstanden nicht einverstanden

3.4 Einwilligung zur Erstellung von Videoaufnahmen

Zu Reflektions- und Informationszwecken z.B. bei mündlichen Klassenarbeiten werden Videoaufnahmen angefertigt. einverstanden nicht einverstanden

4. Auffälligkeiten

a) Erkrankungen/ Behinderungen, Hören, Sehen, Verhalten, sonderpädagogischer Unterstützungsbedarf:

- Es gibt entsprechende ärztliche Berichte in schriftlicher Form, die der Schule vorgelegt werden können.
 Es gibt keine schriftlichen ärztlichen Berichte.

b) Förderung durch Förderschullehrer in der Grundschule: ja nein

c) Nachweis Masernschutzimpfung (bitte vorlegen!) ja nein

5. Sonst. Bemerkungen:

Wir verpflichten uns, / Ich verpflichte mich, alle für die Schule relevanten **Änderungen** – insbesondere **Adressänderungen und Telefonnummern** - umgehend mitzuteilen.

NOTWENDIGE UNTERLAGEN:

- Geburtsurkunde (Kopie)
- Zeugniskopie Kl. 3, 2. Halbjahr
- Zeugniskopie Kl. 4, 1. Halbjahr
- Beratungsprotokolle der Grundschule
- Nachweis Masernschutzimpfung
- Kopie Leistungsbescheid f. Ausleihe

Datum

Unterschrift Erziehungsberechtigte/r

Unterschrift Erziehungsberechtigte/r

Datum

Unterschrift Schule

→ wird vom Sekretariat ausgefüllt:

Unterlagen	vorhanden	wird nachgereicht	
» Anmeldung Ausleihverfahren	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Schülerbuch 4,00 €
- Vollzahler <input type="checkbox"/>			Papiergeld 7,00 €
- 80 % Zahler <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Schwimmgeld 9,00 €
- Nullzahler <input type="checkbox"/>	Bescheid <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
» Religionsabfrage (nur Kl.5) <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
» Eingabe SibankPlus <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
» Schülerakte <input type="checkbox"/>	angefordert <input type="checkbox"/>		
» Kopie Aufnahmebogen an Br/Nie/Pl/Le(Sprachlerner)			
» Nachweis Masernschutzimpfung hat <input type="checkbox"/> vorgelegen <input type="checkbox"/> nicht vorgelegen			
» Weitere Anmerkungen:			

Anmeldung zur entgeltlichen Schulbuchausleihe im Schuljahr 2022/23

Rückgabe dieser Anmeldung bitte sofort! Bei Befreiung entsprechende Kopien mitgeben!

Schülername: _____ Klasse: _____

- Ich nehme am entgeltlichen Ausleihverfahren der Oberschule Kardinal-von-Galen-Schule teil und werde die Leihgebühr in Höhe von **60,00 Euro bzw. 48,00 Euro umgehend** auf das Konto:
KvG-Schule Meppen, IBAN: DE 11 266500011001014586; BIC: NOLADE21EMS;
 unter Angabe des Schülernamens und der akt. Klassenbezeichnung überweisen.

- Ich bin von der Zahlung des Entgelts für die Ausleihe befreit.

Bitte den Grund für die Zahlungsbefreiung ankreuzen und eine Kopie des Nachweises (Stichtag 01.04.2022) vorlegen:

- SGB 2 – Grundsicherung für Arbeit Suchende
 SGB 8 – Heim- und Pflegekinder
 SGB 12 – Sozialhilfe
 Asylbewerberleistungsgesetz
 § 6a Bundeskindergeldgesetz – Kinderzuschlag
 Wohngeld zur Vermeidung von Hilfebedürftigkeit

(bei Wohngeld zusätzliche Erklärung der Wohngeldstelle erforderlich!)

- Ich bin für **mindestens drei schulpflichtige** Kinder erziehungsberechtigt und beantrage eine Ermäßigung des Entgelts für die Ausleihe (48,00 Euro).

Geschwister besuchen folgende allgemeinbildende Schulen (statt Schulbescheinigungen):

Vorname: _____ Schule: _____

Vorname: _____ Schule: _____

- Ich werde die Schulbücher kaufen.

 Ort, Datum

 Unterschrift Erziehungsberechtigte

!! Aufgrund der Erfahrungen der letzten Jahre weisen wir darauf hin, dass die Schulbücher erst dann ausgegeben werden, wenn die Überweisung der Leihgebühr auf dem angegebenen Konto verbucht werden konnte bzw. alle Unterlagen vollständig vorliegen!!

Wird von der Schule ausgefüllt:

- Nullzahler → Nachweise haben vorgelegen: _____ - werden nachgereicht:
 Vollzahler 80%Zahler