

Kardinal-von-Galen-Schule Meppen - Schüleraufnahmebogen

Dieser Aufnahmebogen enthält personenbezogene Daten der Schülerinnen und Schüler und der Erziehungsberechtigten, die gem. §31 Nds. Schulgesetz (NSchG) erhoben werden. Gem. Art. 13 Datenschutzgrundverordnung (DSGVO) sind wir verpflichtet Sie zum Zeitpunkt der Erhebung dieser Daten über bestimmte datenschutzrechtliche Bestimmungen zu informieren, siehe Link: www.kvg-meppen.de.

Schuljahr: _____ Klasse: _____ Aufnahme am: _____

1. Angaben zur Schülerin/zum Schüler

Name des Schülers: _____
Bitte in Druckbuchstaben

Vorname des Schülers: _____ Geschlecht: m w
Bitte in Druckbuchstaben

Geboren am: _____ in: _____ Geburtsland: _____

Staatsangehörigkeit: _____ in Deutschland seit: _____

Religion: evangelisch katholisch islam ohne sonstige: _____

PLZ: _____ Wohnort: _____ Ortsteil: _____

Straße, Hausnr.: _____

Telefon: _____ **im Notfall !:** _____

Zuvor besuchte Schule: _____

Zurückstellung: nein ja Wiederholung: nein ja Kl. _____

Bei Schulwechsel:

Kurszugehörigkeiten: 1) Mathematik _____-Kurs 2) Englisch: _____-Kurs 3) Deutsch: _____-Kurs

Zweite Fremdsprache oder Profil: _____

WPK-Wunsch: _____

2. Angaben zu den Erziehungsberechtigten

- **Gemeinsames Sorgerecht verheirateter, zusammen lebender Eltern:** Ja Nein
- **Die Eltern leben dauerhaft getrennt.** Ja
- **Alleinerziehendes Elternteil ist:** Mutter Vater
- **Sorgeberechtigt:** beide Elternteile Mutter Vater andere: _____

In der Regel orientieren wir uns an § 1687 BGB, wonach bei getrennt lebenden Eltern der Sorgeberechtigte, bei dem sich das Kind aufhält, für alle alltäglichen Angelegenheiten entscheidungsbefugt und informationsberechtigt ist. Der andere Elternteil ist seitens der Schule nur in Angelegenheiten von erheblicher Bedeutung oder auf besonderem Wunsch und mit dem Einverständnis beider Elternteile zu beteiligen.

	Mutter	Vater
Name, Vorname		
Geburtsdatum		
Anschrift*		
Telefon privat*		
Telefon dienstlich		
Mobiltelefon		
E-Mail-Adresse		

*Wenn Schüleradresse übernommen werden soll, kann hier „s.o.“ eingetragen werden.

Bitte wenden!

3. Einwilligungserklärungen (Alle Einwilligungserklärungen können jederzeit widerrufen werden!)

3.1 Einwilligung über die Weitergabe der vollständigen Schülerakte

Um den Bildungs- und Erziehungsauftrag bestmöglich zu erfüllen und Ihr Kind professionell fördern oder fordern zu können, möchten wir die vollständige Schülerakte (Zeugnisse, ILE, Gesprächsnotizen, sämtliche Schriftwechsel, Erziehungs- und Ordnungsmaßnahmen, Förderpläne, Nachteilsausgleiche usw.) bei den abgebenden Schulen einholen bzw. an später aufnehmende Schulen weitergeben. einverstanden nicht einverstanden

3.2 Einwilligung zur Darstellung von Bildern auf der Homepage

Aktivitäten unserer Schule präsentieren wir gelegentlich auf der Homepage oder in der lokalen Presse, für deren Gestaltung die Schulleitung verantwortlich ist. Dabei ist es auch möglich, dass Bilder Ihres Kindes oder kreative Unterrichtsergebnisse abgebildet werden.

einverstanden nicht einverstanden

3.3 Einwilligung zur Erstellung einer Klassenliste

Zur Erleichterung des Schulbetriebes ist es hilfreich, wenn in jeder Klasse eine Telefonliste zwecks Weitergabe an alle Eltern der klassenangehörigen Schüler erstellt wird, um notfalls mittels Telefonkette/Emailverteiler bestimmte Informationen weiterzugeben.

einverstanden nicht einverstanden

3.4 Einwilligung zur Erstellung von Videoaufnahmen

Zu Reflektions- und Informationszwecken z.B. bei mündlichen Klassenarbeiten werden Videoaufnahmen angefertigt. einverstanden nicht einverstanden

4. Auffälligkeiten

a) Erkrankungen/ Behinderungen, Hören, Sehen, Verhalten, sonderpädagogischer

Unterstützungsbedarf: _____

Es gibt entsprechende ärztliche Berichte in schriftlicher Form, die der Schule vorgelegt werden können.

Es gibt keine schriftlichen ärztlichen Berichte.

b) Förderung durch Förderschullehrer der Grundschule: nein ja Förderbedarf: _____

c) Nachweis Masernschutzimpfung ja nein → bitte vorlegen!

5. sonst. Bemerkungen:

Wir verpflichten uns / Ich verpflichte mich, alle für die Schule relevanten Änderungen –insbesondere Adressänderungen und Telefonnummern- umgehend mitzuteilen.

NOTWENDIGE UNTERLAGEN:

- Geburtsurkunde als Kopie
- Zeugniskopien-aktuell und letztes Schuljahr
- Nachweis Masernschutzimpfung als Kopie
- Anmeldung zur Schulbuchausleihe
- Kopie Leistungsbescheid für Anmeldung Schulbuchausleihe

Datum

Unterschriften Erziehungsberechtigte/r

Datum

Unterschrift Schule

→Sekretariat – wird von der Schule ausgefüllt!

» Anmeldung Ausleihverfahren Vollzahler
 80% Zahler
 Nullzahler → Bescheid: _____

» Eingabe SibankPlus

» Schülerakte angefordert

» Kopie Aufnahmebogen an Br/Nie/Pl/Kl.lehrer

» Fahrschüler → EEB Busfahrkarte beantragt

» Weitere Anmerkungen:.....

» **Nachweis Masernschutzimpfung hat** vorgelegen nicht vorgelegen

» Schülerbuch 4,00 €, Papiergeld 7,00 €, Schwimmgeld 8,00 € Kl. 5,7,9